

ПОЛИТИКА

ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Редакция: 12 августа 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кем составлена и утверждена Политика	Обществом с ограниченной ответственностью «Цюрихмед» (далее - Оператор). ИНН 7604346068 ОГРН 1187627021284
1.2. Мы выполняем требования Закона	Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 30.12.2020 № 519-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных». Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
1.3. Политика обработки персональных данных (далее - Политика) определяет	1.3.1. порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных, которые предпринимает Оператор; 1.3.2. правила обработки Оператором персональных данных, предоставляемых лицами, которые используют Сайт Оператора или иные ресурсы Оператора; 1.3.3. цели, правовые основания, порядок и объем обрабатываемых персональных данных; 1.3.4. порядок взаимодействия с субъектами персональных данных при поступлении от них обращений.
1.4. Чьи данные обрабатывает Оператор	1.4.1. Физических лиц, состоящие в трудовых отношениях с Оператором, в том числе уволившихся; 1.4.2. Физических лиц, являющихся кандидатами на работу; 1.4.3. Физических лиц, которые оставляют заявки, запросы на Сайте, иных ресурсах Оператора, состоят в гражданско-правовых отношениях с Оператором, или желают в них вступить
1.5. Категории персональных данных, которые обрабатывает Оператор	1.5.1. Фамилия, имя, отчество; 1.5.2. Номер телефона/мессенджер; 1.5.3. Адрес электронной почты; 1.5.4. Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); 1.5.5. Адрес проживания или регистрации; 1.5.6. Платежная информация; 1.5.7. Фотографии (в отношении физических лиц, состоящих в трудовых отношениях или являющихся кандидатами на работу); 1.5.8. Иные документы и сведения, необходимые для достижения целей обработки персональных данных, а также данные, обработка которых обязательна в силу закона 1.5.9. Cookies (сведения о местоположении; тип и версия ОС; тип и версия Браузера; тип устройства и разрешение его экрана; источник, откуда пользователь пришел на Сайт; язык ОС и

	Браузера; какие страницы открывает и на какие кнопки нажимает пользователь; ip-адрес).
1.6. Обработка данных с помощью сервисов Интернет-статистики	Оператор производит сбор и обработку обезличенных данных о посетителях (в т.ч. файлов «cookie») с помощью сервисов интернет-статистики (Яндекс Метрика и других).
1.7. Ресурсы, на которых мы обрабатываем персональные данные	Сайт https://laserproclinic.ru/ , включая поддомены и их страницы.
1.8. Если есть вопросы, которые не урегулированы в Политике	вопросы, не урегулированные настоящей Политикой обработки персональных данных, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Оператор	ООО «Цюрихмед», которое осуществляет обработку персональных данных; определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, которые подлежат обработке; действия (операции), совершаемые с персональными данными.
2.2. Пользователь/Субъект персональных данных	любой посетитель ресурсов Оператора, п.1.7 Политики.
2.3. Сайт	совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети интернет, сетевой адрес Сайта указан в п.1.7 Политики
2.4. Персональные данные	сведения, относящиеся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).
2.5. Обработка персональных данных	любое действие или совокупность действий, которые совершаются с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
2.6. Автоматизированная обработка персональных данных	обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
2.7. Блокирование персональных данных	временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).
2.8. Обезличивание персональных данных	действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить

	принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.
2.9. Предоставление персональных данных	действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.
2.10. Распространение персональных данных	действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.
2.11. Уничтожение персональных данных	любые действия, в результате которых персональные данные уничтожаются безвозвратно с невозможностью дальнейшего восстановления содержания персональных данных.

3. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ СОСТОЯЩИХ В ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЯХ С ОПЕРАТОРОМ

3.1. Цели обработки персональных данных	3.1.1. ведения кадровой работы и организации учета работников Оператора; 3.1.2. регулирование трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений; 3.1.3. выполнение требований трудового, налогового законодательства, воинского учета, государственного статистического учета и иных предусмотренных действующим законодательством требований.
3.2. Перечень обрабатываемых данных	3.2.1. Фамилия, Имя, Отчество; 3.2.2. Паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан) 3.2.3. Иные документы (ИНН, СНИЛС, Водительское удостоверение) 3.2.4. Контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты) 3.2.5. Дата и место рождения, 3.2.6. Гражданство, 3.2.7. Пол, 3.2.8. Сведения об образовании и квалификации, сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях, сведения, содержащиеся в документах об образовании, 3.2.9. Сведения о трудовой деятельности 3.2.10. Сведения о семейном положении, серия и номер документа, подтверждающего смену фамилии (если имеется), 3.2.11. Сведения, содержащиеся в документах воинского учета, 3.2.12. Сведения, необходимые для начисления заработной платы работника и иных выплат, 3.2.13. сведения о состоянии здоровья, 3.2.14. адрес проживания и/или адрес регистрации, 3.2.15. фотография, 3.2.16. научные звания и регалии.
3.3. Способы обработки персональных данных	Смешанная (автоматизированная и неавтоматизированная)

3.4. Распространение персональных данных работников	3.4.1. Согласно п. 7 ч. 1 ст. 79 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 № 323-ФЗ медицинская организация обязана информировать граждан в доступной форме, в том числе с использованием сети «Интернет», об осуществляемой медицинской деятельности и о медицинских работниках медицинских организаций, об уровне их образования и об их квалификации, а также предоставлять иную определяемую уполномоченным федеральным органом исполнительной власти необходимую для проведения независимой оценки качества условий оказания услуг медицинскими организациями информацию 3.4.2. Приказом Министерства здравоохранения РФ от 30.12.2014 № 956н установлен объем информации, подлежащей размещению на официальном сайте медицинской организации: – фамилия, имя, отчество (при наличии) медицинского работника, занимаемая должность; – сведения из документа об образовании (уровень образования, организация, выдавшая документ об образовании, год выдачи, специальность, квалификация); – сведения из сертификата специалиста (специальность, соответствующая занимаемой должности, срок действия); – график работы и часы приема медицинского работника. 3.4.3. Оператор размещает указанную информацию на сайте https://laserproclinic.ru/.
3.5. Сроки обработки и хранения персональных данных	В соответствии с требованиями трудового, налогового законодательства
3.6. Порядок уничтожения персональных данных	Ответственным лицом оператора уничтожаются персональные данные субъекта персональных данных с составлением соответствующего акт
4. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ КАНДИДАТАМИ НА РАБОТУ	
4.1. Цели обработки персональных данных	4.1.1. привлечение и отбор кандидатов на работу.
4.2. Перечень обрабатываемых данных	4.2.1. Фамилия, Имя, Отчество; 4.2.2. Паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан); 4.2.3. Контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты); 4.2.4. Иные документы (ИНН, СНИЛС, Водительское удостоверение) 4.2.5. Сведения об образовании и квалификации, сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях, сведения, содержащиеся в документах об образовании, 4.2.6. Сведения о трудовой деятельности 4.2.7. Иные сведения, которые соискатель может направить в резюме.

4.3. Способы обработки персональных данных	Смешанная (автоматизированная и неавтоматизированная)
4.4. Сроки обработки и хранения персональных данных	До принятия решения о трудоустройстве кандидата или его несоответствия вакансии
4.5. Порядок уничтожения персональных данных	Ответственным лицом оператора уничтожаются персональные данные субъекта персональных данных с составлением соответствующего акта

5. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТОВ-ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ

5.1. Цели обработки персональных данных	5.1.1. заключение и исполнение договора, стороной которого является субъект персональных данных.
5.2. Перечень обрабатываемых данных	5.2.1. Фамилия, Имя, Отчество; 5.2.2. Паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан); 5.2.3. Контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты); 5.2.4. Иные документы (ИНН, СНИЛС); 5.2.5. Адрес проживания или регистрации; 5.2.6. Платежные (банковские) реквизиты.
5.3. Способы обработки персональных данных	Смешанная (автоматизированная и неавтоматизированная)
5.4. Сроки обработки и хранения персональных данных	В соответствии с требованиями действующего законодательства о налоговом и бухгалтерском учете
5.5. Порядок уничтожения персональных данных	Ответственным лицом оператора уничтожаются персональные данные субъекта персональных данных с составлением соответствующего акта

6. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОСЕТИТЕЛЕЙ САЙТА

6.1. Цели обработки персональных данных	6.1.1. уточнение деталей заказа; 6.1.2. заключение, исполнение, прекращение гражданско-правовых договоров; 6.1.3. предоставление доступа к сервисам, информации, материалам Оператора; 6.1.4. предоставление и сбор обратной связи; 6.1.5. уведомление о новых продуктах и услугах Оператора; 6.1.6. улучшение качества сервисов и Сайта, которые Оператор использует для предоставления услуг.
6.2. Перечень обрабатываемых персональных данных	6.2.1. Имя; 6.2.2. Контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты). 6.2.3. Файлы Cookies

6.3. Способы обработки персональных данных	6.3.1. Смешанная (автоматизированная и неавтоматизированная)
6.4. Сроки обработки и хранения персональных данных	6.4.1. 1 год или до отзыва субъектом персональных данных, в зависимости от того, какое событие наступит ранее.
6.5. Порядок уничтожения персональных данных	6.5.1. Ответственным лицом оператора уничтожаются персональные данные субъекта персональных данных с составлением соответствующего акта

7. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Принципы обработки персональных данных в соответствии с Законом Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Политикой	7.1.1. законность целей и способов обработки персональных данных, добросовестность и справедливость в деятельности Оператора; 7.1.2. достоверность персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимость обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных. 7.1.3. обработка только тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки; 7.1.4. обеспечение точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных; 7.1.5. хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.
---	---

8. ПОЛУЧЕНИЕ, ОБРАБОТКА, ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Порядок получения персональных данных Оператором	при регистрации и заказе услуг на ресурсах Оператора, субъект персональных данных указывает данные, необходимые для идентификации субъекта персональных данных и для оказания ему услуг. Перечень персональных данных указан в п.1.5 Политики.
8.2. Данные, которые Оператор не получает и не обрабатывает	о расовой принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, если законом не предусмотрено иное.
8.3. Согласие на обработку персональных данных	Оператор вправе обрабатывать персональные данные физических лиц только с их согласия на использование персональных данных. Субъект персональных данных выражает согласие на обработку персональных данных путем проставления отметки (согласия) на ресурсах Оператора.
8.4. Когда получение согласия на обработку персональных данных не требуется	8.4.1. персональные данные являются общедоступными; 8.4.2. обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов,

	персональные данные которых подлежат обработке, а также определенных полномочий Оператора; 8.4.3. по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом; 8.4.4. обработка персональных данных в целях исполнения договора, заключенного с Оператором; 8.4.5. обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных; 8.4.6. обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов Заказчика, если получение его согласия невозможно.
8.5. Хранение персональных данных	8.5.1. хранение, комплектование, учет и использование содержащих персональные данные документов организуется в форме обособленного архива Оператора. 8.5.2. хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, является субъект персональных данных.
8.6. Прекращение обработки персональных данных	8.6.1. персональные данные подлежат уничтожению, либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом; 8.6.2. условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.
8.7. Актуализация персональных данных	в случае выявления неточностей в персональных данных, Пользователь может актуализировать их самостоятельно, путем направления Оператору уведомления на адрес электронной почты Оператора с пометкой «Актуализация персональных данных».
8.8. Срок обработки персональных данных и отзыв согласия на обработку ПД	8.8.1. 1 год или до отзыва субъектом персональных данных, в зависимости от того, какое событие наступит ранее. 8.8.2. Пользователь может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Оператору уведомление посредством электронной почты на электронный адрес Оператора с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных».
8.9. Способы обработки персональных данных	8.9.1. Обработка персональных данных может осуществляется путем смешанной обработки с передачей по внутренней сети Оператора с передачей по сети интернет и путем автоматизированной обработки без передачи по внутренней сети Оператора с передачей по сети интернет. 8.9.2. Оператор не производит трансграничную передачу персональных данных.

	8.9.3. Шифровальные (криптографические) средства: не используются.
--	--

9. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Меры по обеспечению безопасности

в соответствии с Законом
Федеральным законом от
27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных» и
Политикой

- 9.1.1. внутренний контроль соответствия обработки персональных данных ФЗ-152;
- 9.1.2. на ресурсах Оператора опубликован и размещен документ, определяющий Политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных;
- 9.1.3. применяются организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, необходимые для выполнения требований к защите персональных данных, в том числе:
 - назначение должностных лиц, ответственных за организацию обработки и защиты персональных данных;
 - ограничение состава лиц, допущенных к обработке персональных данных;
 - ознакомление субъектов с требованиями федерального законодательства и нормативных документов Оператора по обработке и защите персональных данных;
 - организация учета, хранения и обращения носителей, содержащих информацию с персональными данными;
 - определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе моделей угроз;
 - разработка на основе модели угроз системы защиты персональных данных;
 - проверка готовности и эффективности использования средств защиты информации;
 - разграничение доступа пользователей к информационным ресурсам и программно-аппаратным средствам обработки информации;
 - регистрация и учет действий пользователей информационных систем персональных данных;
 - использование антивирусных средств и средств восстановления системы защиты персональных данных;
 - применение в необходимых случаях средств межсетевого экранирования, обнаружения вторжений, анализа защищенности и средств криптографической защиты информации.
- 9.1.4. установлены правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе Оператора;
- 9.1.5. осуществляется контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем Оператора;
- 9.1.6. исключена возможность неконтролируемого проникновения или пребывания посторонних лиц в помещения, где ведется работа с персональными данными;
- 9.1.7. обеспечена сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации. В случае обработки персональных данных на материальных носителях, обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;

	9.1.8. использование антивирусного ПО; использование электронно-цифровой подписи (ЭЦП); пароли на компьютерах, на которых осуществляется обработка персональных данных; резервное копирование.
--	--

10. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Запрет передачи персональных данных	запрещено передавать персональные данные третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни, здоровью Заказчика, а также в других случаях, предусмотренных законами.
10.2. Предупреждение о цели обработки персональных данных	Оператор предупреждает лиц, получающих персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено.
10.3. Кому разрешен доступ к персональным данным	специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций.
10.4. Передача персональных данных представителям	в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

11. ПОРУЧЕНИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. Поручение	Оператор вправе с согласия субъекта персональных данных поручить обработку персональных данных третьему лицу (ч. 3 ст. 6 Закона № 152-ФЗ)
11.2. Цель поручения	Предоставление клиенту возможности выбора специалиста для записи на прием; Предоставление клиенту возможности выбора услуги для приобретения у Оператора; Предоставление клиенту возможности выбора даты и времени для записи на прием или приобретения услуги
11.3. Третьи лица, которым поручается обработка персональных данных	ООО «УАЙКЛАЕНТС», иные лица, обеспечивающие аналогичную возможность для упрощения процесса записи клиента на услуги.
11.4. Передача персональных данных	в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

12. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12.1. Правовые основания	совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных на основании: действующего законодательства, договоров между оператором и субъектом персональных данных, согласия на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Оператора).
--------------------------	---

12.2. Когда Оператор может обрабатывать персональные данные	только в случае их заполнения и/или отправки Пользователем/Субъектом персональных данных самостоятельно через специальные формы, расположенные на ресурсах Оператора. Заполняя соответствующие формы и/или отправляя свои персональные данные Оператору, субъект персональных данных выражает свое согласие с данной Политикой.
12.3. Обработка обезличенных данных	Оператор обрабатывает обезличенные данные о Пользователе в случае, если это разрешено в настройках браузера Пользователя (включено сохранение файлов «cookie» и использование технологии JavaScript).

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Куда может обратиться Субъект обработки ПД	субъект обработки ПД может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных у Оператора с помощью электронной почты zurich.med76@gmail.com
13.2. Внесение изменений в Политику	Оператор оставляет за собой право вносить изменения в настоящую Политику по своему усмотрению, в том числе в случаях, когда это вызвано изменениями законодательства или условий использования сервисов, которыми пользуется Оператор. Уведомления об изменении Политики обработки персональных данных могут быть отображены на ресурсах Оператора (например, в Личном кабинете, через всплывающее окно или баннер) до того, как такие изменения вступят в силу, или могут быть отправлены по электронной почте.
13.3. Ознакомление с Политикой	На субъекте обработки персональных данных лежит обязанность при каждом использовании ресурсов Оператора знакомиться с текстом Политики обработки персональных данных.
13.4. Вступление Политики в силу	Новая редакция Политики обработки персональных данных вступает в силу с момента ее размещения в соответствующем разделе Сайта или иного ресурса Оператора. В случае несогласия с условиями Политики субъект обработки персональных данных должен незамедлительно прекратить использование ресурсов Оператора.